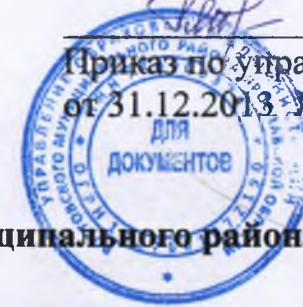


«Утверждаю».

Начальник управления образования

Н.Б. Рябинкина

Приказ по управлению образования
от 31.12.2013 № 626



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
муниципальному бюджетному учреждению Ростовского муниципального района
МОУ Поречской СОШ
на оказание муниципальных услуг на 2014 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее муниципальное задание регулирует отношения между **Управлением образования администрации Ростовского муниципального района** (далее - **учредитель**) и **МОУ Поречской СОШ** (далее - **исполнитель**), связанные с оказанием муниципальных услуг.

Документ устанавливает требования к составу, качеству и объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг, порядок контроля выполнения муниципального задания, требования к отчетной информации, а также основания для внесения изменения в муниципальное задание.

Муниципальное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.2. Предметом муниципального задания являются:

1.2.1. Муниципальные услуги

- Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе специальных (коррекционных) программ начального общего, основного общего образования для учреждений (классов) VII вида, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (государственным образовательным стандартом)

- Реализация специальных (коррекционных) программ для учреждений (классов) VIII вида

1.2.2. Потребители муниципальных услуг

- граждане в возрасте от 6,5 до 18 лет, обучающиеся ООУ и их родители (законные представители)

2. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальных услуг

2.1. Показатели объема муниципальной услуги (в натуральном выражении)

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Единица измерения	Плановое количество единиц оказания муниципальных услуг	Норматив затрат на единицу муниципальной, руб.	Общая сумма нормативных прямых затрат на оказание муниципальной услуги, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (государственным образовательным стандартом)	Чел.	132	100413	13254519
2	Реализация специальных (коррекционных) программ начального общего, основного общего образования для учреждений (классов) VII вида	Чел.	13	156984	2040797
3	Реализация специальных (коррекционных) программ для учреждений (классов) VIII вида	Чел.	1	156984	156984
Итого объем нормативных прямых затрат на оказание муниципальных услуг					15452300

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

	Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя на 2014 год
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том	Доступность начального общего, основного общего образования (охват учащихся микрорайона различными формами получения образования, с учетом не посещающих учебные занятия без уважительных причин)	% охвата	100%
		Средняя наполняемость классов в учреждении	чел	город -25, село- 14
		Количество учеников на 1 учителя	чел	13,5

	числе специальных (коррекционных) программ начального общего, основного общего образования для учреждений (классов) VII вида, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (государственным образовательным стандартом)	Количество часов учебного плана, предусмотренное для реализации образовательных программ учреждения	%	100%
		Результативность образовательной деятельности (% успеваемости по школе за отчетный период)	%	99,5%
		6.Доля выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем образовании	%	100%
		.Доля выпускников 9 класса, успешно справившихся с ГИА по русскому языку и математике	%	100%
		Занятость обучающихся во внеурочное время	%	100%
		Удовлетворенность участников образовательного процесса	%	Не менее 75%
		Наличие акта приемки - передачи учреждения, подписанного всеми надзорными органами и других актов, обеспечивающих функционирование ООУ	Наличие	Наличие положительных заключений
	.Эффективность деятельности ОУ	% от максимальных значений	Не менее 50%	
2	Реализация образовательных программ специальных (коррекционных) учреждений (классов) 8 вида	Предоставление коррекционных услуг в соответствии с рекомендациями ПМПК	%	100%

3. Требования к условиям, порядку и результатам оказания услуг

3.1. Исполнитель обязан соблюдать в соответствии с Базовыми требованиями к качеству предоставления муниципальных услуг, утвержденными приказом по управлению образования от 31.12.2013 № 626

- Порядок информирования о муниципальной услуге
- Порядок получения доступа к услуге
- Порядок исполнения муниципальной услуги
- Условия предоставления муниципальной услуги
- Порядок обжалования потребителем действий исполнителя

3.2. Права потребителя и исполнителя определены Базовыми требованиями к качеству предоставления муниципальных услуг, утвержденными приказом по управлению образования от 31.12.2013 № 626

3.3. Для исполнителя устанавливаются следующие требования к качеству муниципальной услуги:

- Требования к условиям организации предоставления муниципальной услуги
- Требования к процессу предоставления муниципальной услуги:
 - требования к организации образовательного процесса
 - требования к проведению учебных занятий и учебной нагрузке
 - требования в организации работы групп продленного дня
 - общие требования к взаимодействию с обучающимися
 - требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги
 - требования к уровню кадрового обеспечения оказания муниципальной услуги
 - требования к организации занятий, экскурсий и иных мероприятий, проводимых за пределами ОУ
 - требования к обеспечению безопасности образовательного учреждения

Требования к результату оказания муниципальной услуги определяются в соответствии с Порядком оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг в области образования установленным нормам, утвержденным приказом по управлению образования от 17 января 2013 г № 25.

4. Нормативно - правовой акт, определяющий порядок финансирования муниципального задания

Закон Ярославской области от 11 ноября 2013 года № 55-а «О внесении изменений в Закон Ярославской области «О нормативах бюджетного финансирования общеобразовательных учреждений»

5. Контроль выполнения муниципального задания

5.1. Контроль качества оказания муниципальных услуг, предусмотренных данным муниципальным заданием, осуществляет учредитель. В качестве инструмента контроля качества учредитель может вести работу с жалобами и предложениями потребителей, касающимися несоблюдения базовых требований к качеству соответствующей услуги, проводить текущий мониторинг качества, проводить проверки, по результатам которых производится как формализованная, так и экспертная оценка качества предоставленных услуг:

Формы контроля качества оказания услуг	Периодичность
Проведение мониторинга основных показателей (индикаторов) качества муниципальных услуг	По итогам полугодия
Анализ форм отчетности, предоставляемых исполнителем задания	По мере запроса
Проведение выборочных обследований, специальный опрос населения	1 раз в год
Проведение проверок - плановые проверки документальные проверки - внеплановые проверки	В соответствии с планом -графиком проверок по мере необходимости
Анализ обращений и жалоб в управление образования	По полугодиям

5.2. Форма отчета о выполнении муниципального задания по муниципальным услугам:

Наименование исполнителя, оказывающего муниципальную услугу

Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

Лицензия _____

Свидетельство об аккредитации _____

Устав школы _____

Наименование муниципальной услуги

- Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе специальных (коррекционных) программ начального общего, основного общего образования для

учреждений (классов) VII вида, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (государственным образовательным стандартом)

- Реализация специальных (коррекционных) программ для учреждений (классов) VIII вида

Исполнение муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя	Источник информации о фактическом значении показателя
Показатели качества/результата исполнения муниципального задания					
1 ...	1.1.Доступность начального общего, основного общего образования (охват учащихся микрорайона различными формами получения образования, с учетом не посещающих учебные занятия без уважительных причин)	%			ОШ-1, отчет по посещаемости
	1.2.Средняя наполняемость классов в учреждении	чел			ОШ-1, ОШ-2
	1.3.Количество учеников на 1 учителя	чел			ОШ-1, ОШ-2
	1.4.Количество часов учебного плана, предусмотренное для реализации образовательных программ учреждения	Кол-во			Тарификационная сетка часов
	1.5.Результативность образовательной деятельности (% успеваемости по школе за отчетный период)	%			Отчет об итогах успеваемости (за полугодие и учебный год)
	1.6.Доля выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем образовании	%			Результаты ЕГЭ
	1.7.Доля выпускников 9 класса, успешно справившихся с ГИА по русскому языку и математике	%			Результаты ГИА
	1.8.Занятость обучающихся во внеурочное время	%			Журнал учета
	1.9.Удовлетворенность участников образовательного процесса	%			Опрос участников ОП
	1.10.Наличие акта приемки - передачи учреждения, подписанного всеми надзорными органами и других актов, обеспечивающих функционирование ООУ	Да/нет			Наличие актов

	1.Эффективность деятельности ОУ	Кол-во баллов			По результатам оценки
2.	Объемные показатели выполнения муниципального задания				
	2.1.Количество учащихся на конец отчетного периода	чел			
	2.2.Количество обучающихся по адаптивным программам (7 и 8 вида)	чел			
	2.3.Норматив затрат на 1 получателя муниципальной услуги	Руб			
	2.4.Общая сумму затрат на оказание муниципальной услуги	Руб			
	2.5.Объем финансового обеспечения на общехозяйственные нужды и содержание имущества	Руб			
	2.6.Объем субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	Руб			
	2.7. Остаток неиспользованных финансовых средств	Руб			

Руководитель органа, оказывающего муниципальные услуги

Подпись _____ (Ф.И.О.)

Дата _____ Печать

5.3. Периодичность представления отчета о выполнении муниципального задания

- промежуточное оценивание – не менее одного раза в год (по итогам полугодия)
- итоговое оценивание - по итогам календарного года, результаты которого должны быть получены не позднее 1 марта года, следующего за отчетным. Ежегодно в срок до 1 апреля учредитель обеспечивает подготовку и публикацию на официальном сайте администрации Ростовского МР отчетов образовательных учреждений о выполнении муниципальных заданий.

5.4. По результатам мониторинга и контроля качества выполнения муниципального задания учредитель может:

- рассмотреть вопрос о внесении изменений в муниципальное задание в части корректировки объемов оказания

муниципальных услуг (выполнения работ) или изменения нормативов затрат на оказание единицы муниципальной услуги (работы); провести внеплановую проверку выполнения муниципального задания;

- рассмотреть вопрос о внесении изменений в муниципальное задание в части корректировки объемов оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или изменения нормативов затрат на оказание единицы муниципальной услуги (работы);
- рассмотреть вопрос о сокращении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания исходя из количества фактически неоказанных услуг (не выполненных работ) или оказанных с качеством ниже установленного в муниципальном задании путем внесения соответствующих изменений в муниципальное задание;
- провести внеплановую проверку выполнения муниципального задания, качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ);
- принять иные меры по выявлению причин отклонения фактических значений показателей муниципального задания от плановых значений.

6. Основания для приостановления или досрочного прекращения муниципального задания

Основание для приостановления или досрочного прекращения муниципального задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
<p>Муниципальное задание может быть досрочно прекращено главным распорядителем (учредителем) полностью или частично в случаях:</p> <ul style="list-style-type: none">- реорганизации или ликвидации учреждения- изменения типа существующего учреждения <p>- в иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме и надлежащего качества</p>	<p>Постановления администрации Ростовского МР № 3303 от 20.12.2012г « О порядке формирования, мониторинга и контроля выполнения муниципального задания и признания утратившим силу постановления администрации от 30.11. 2010 №2254»</p>