

Управление образования администрации Ростовского
муниципального района Ярославской области

П Р И К А З

от 06.03.2023

№ 158

Об участии школ района
во всероссийских проверочных
работах в 2023 году и обеспечению
объективности их результатов

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», на основании приказа департамента образования от 13.02.2023 № 92/01-03 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Ярославской области в 2023 году», приказа департамента образования от 30.01. 2023 №46/01-03 «Об утверждении Плана профилактических мер по работе с общеобразовательными организациями Ярославской области, демонстрирующими признаки необъективности результатов всероссийских проверочных работ в 2022 году» в целях организованного проведения всероссийских проверочных работ и обеспечения объективности их результатов на территории Ростовского муниципального района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) для обучающихся образовательных организаций Ростовского МР реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в соответствии с планом-графиком проведения ВПР, утвержденным приказом Рособрнадзора от 23.12.2022 г. № 1282 в период с 15 марта по 20 мая 2023 года. Для обучающихся 4,5,6,7,8 классов - в штатном режиме, для обучающихся 10-11 классов - по решению образовательной организации. График проведения ВПР представить в управление образования до 15 марта.

2. Назначить муниципальным координатором проведения ВПР консультанта управления образования Варакину Н.И.

3. Методическому центру (руководитель Запруднова И.Н.):

3.1. Обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР в образовательных организациях.

3.2. На заседаниях районных методических объединений в весенние каникулы обеспечить ознакомление педагогов с Порядком проведения ВПР в 2023 году, инструктивными материалами и критериями оценивания.

3.3. Сформировать независимые экспертные группы для перепроверки работ ВПР, определить образовательных организации и предметы, выбранные для перепроверки. Экспертам провести анализ объективности выставленных баллов и отметок в соответствии с критериями и требованиями федерального государственного образовательного стандарта. Результаты перепроверки направить в управление образования.

3.4. Направить для проверки работ независимых экспертов в МОУ Ишненскую СОШ, в которой по итогам ВПР 2022 года были выявлены необъективные результаты.

3.5. На августовских методических объединениях обсудить результаты ВПР и результаты перепроверки работ.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Обеспечить подготовку и проведение ВПР в соответствии с планом-графиком и Положением о порядке проведения всероссийских проверочных работ в образовательной организации, разработанным в соответствии с Порядком проведения ВПР, рекомендованным Рособнадзором, который принимается решением педсовета и утверждается приказом по школе. Положение является обязательным для утверждения, оно:

- относится к основным вопросам образовательной деятельности;
- является актом, регулирующим порядок контроля успеваемости;
- определяет правовое положение участников отношений в сфере образования — субъектами Всероссийских проверочных работ являются школа, педагогические работники и родители (п. 2 ст. 1 ФЗ-273).

4.2. Назначить школьных координаторов ВПР и лиц, ответственных за внесение данных в формы сбора результатов выполнения ВПР (технических специалистов).

4.3. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету, обеспечить объективность проверки и оценивания работ. По возможности минимизировать количество работ, проверяемых учителем, работающим в данном классе, осуществлять проверку коллегиально.

4.4. Совместно с педагогическим советом принять решение о выставлении отметок за ВПР в классный журнал.

4.5. Организовать информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями/ законными представителями по вопросам целей, сроков, порядка проведения ВПР, выставления отметок за ВПР и использования результатов.

4.6. Обеспечить организацию общественного наблюдения при проведении ВПР (на каждой работе - один общественный наблюдатель), привлечь в качестве наблюдателей представителей родительской общественности школы, педагогов школы, не работающих с обучающимися, для которых проводится ВПР, не допускать конфликта интересов. Ознакомить общественных наблюдателей с соответствующей инструкцией. Списки общественных наблюдателей представить в управление образования до начала выполнения работ. Акты общественного наблюдения направить в управление образования.

4.7. Направить из числа работников ОО независимых общественных наблюдателей в другие школы (в любую дату, на любой предмет, в любой класс по выбору ОО):

Из какой школы	В какую школу направить
МОУ Петровская СОШ	МОУ Дмитриановская СОШ МОУ Коленовская СОШ МОУ Хмельниковская СОШ
МОУ Семибратовская СОШ	МОУ Вахрушевская ООШ МОУ Кладовицкая ООШ МОУ Татищевская ООШ
МОУ Коленовская СОШ	МОУ Петровская СОШ МОУ Чепоровская ООШ МОУ Карьерская ООШ
МОУ Белогостицкая СОШ	МОУ Васильковская ООШ МОУ Угодичская ООШ
МОУ Ишненская ООШ	МОУ Марковская ООШ МОУ Поречская СОШ
МОУ Поречская СОШ	МОУ Скнятиновская ООШ МОУ Ишненская СОШ
МОУ СОШ №4	МОУ гимназия им. А.Л. Кекина (не менее 2-х раз) МОУ Семибратовская СОШ
МОУ гимназия им. А.Л. Кекина	МОУ СОШ №3 МОУ Щурскольская СОШ
МОУ СОШ №3	МОУ СОШ №2 МОУ «Школа им. Е. Родионова»
МОУ СОШ №2	МОУ СОШ №4 (не менее 2-х раз) МОУ Белогостицкая СОШ

По результатам независимой экспертизы ВПР представить в управление образования акт общественного наблюдения.

4.8. Обеспечить административный контроль за процедурой проведения и объективностью результатов ВПР.

4.9. Обеспечить хранение бумажных оригиналов и копий бланков работ, протоколов, актов ВПР в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц, до конца учебного года, следующего за годом написания ВПР.

4.10. После получения результатов ВПР провести их анализ, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении ВПР, и провести работу по

